

Принято
педагогическим советом
протокол от 29.08.2024 №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о.заведующего
МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №18
от 29.08.2024г № 237
О.П.Францева

ПОЛОЖЕНИЕ
о школе для родителей
«Растим будущих первоклассников»
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида
№18»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о школе для родителей «Растим будущих первоклассников» разработано для МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №18» и направлено на реализацию Международной конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции РФ, закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка» от 24.07.98 г., № 273-ФЗ, 18 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.

1.2. «Школа для родителей» создана с целью установления и активизации сотрудничества образовательного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития воспитанников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №18» (далее -ДОУ).

1.3. «Школа для родителей» осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования, Уставом ДОУ, настоящим Положением и другими локальными актами ДОУ.

1.4. Положение о Школе для родителей обсуждается на педсовете и утверждается приказом заведующего ДОУ на начало учебного года.

1.5. Участниками «Школы для родителей» являются родители (законные представители) воспитанников ДОУ, педагоги, медицинские работники, специалисты и приглашенные гости.

1.6. Основными принципами работы «Школы для родителей» являются открытость, системность, добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики, постоянство обратной связи, развивающий диалог, конфиденциальность.

1.7. Заседания «Школы для родителей» проводятся ежемесячно, в сочетании теоретических (по запросу). и практических занятий.

1.8. Заведующий ДОУ назначает ответственного за работу школы приказом на начало учебного года.

2. Основные направления деятельности «Школы для родителей»

2.1. Оказание медико-психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) воспитанников ДОУ.

2.2. Пропаганда положительного опыта семейного воспитания.

2.3. Повышение уровня педагогической грамотности родителей.

2.4. Популяризация деятельности ДОУ среди населения.

3. Цели и задачи школы для родителей «Растим будущих первоклассников»

Школа создана с целью повышения качества воспитания и развития детей за счет реализации связи «родитель- педагог»

Задачи

- Привлечь родителей к совместной деятельности по воспитанию и развитию детей;
- Повысить психолого- педагогическую компетентность родителей;
- Научить родителей понимать и принимать своего ребенка, формировать у них осознание его индивидуальности, уважительное отношение к личности ребенка;
- Установить контакт с семьей, оказать помощь родителям в формировании доверия к дошкольному учреждению;
- Содействовать развитию психологического здоровья дошкольников;
- Пропагандировать положительный опыт семейного воспитания.
- Формировать родительское общественное мнение.

4.Условия реализации школы

4.1.Работа школы для родителей осуществляется на базе МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №18» города Курска.

4.2.В работе школы участвуют родители (законные представители) разных возрастных групп и образовательных категорий на добровольной основе.

4.3. Состав родителей, участвующих в работе школы, может меняться в зависимости от потребностей и интереса к теме.

4.4.Для участия в работе школы, необходимо заполнить анкету участника, в которой родители излагают свои пожелания и указывают интересующие их темы, что направляет работу школы.

4.5. План заседаний школы составляет рабочая группа ДОУ.

4.6. Формы проведения заседаний школы для родителей: круглый стол, различные тренинги, практикумы с выполнением домашнего задания, решение педагогических ситуаций, обсуждение опыта семейного воспитания, видео-просмотры или презентации организации жизни и деятельности детей в ДОУ, игровые занятия с участием детей, вечер вопросов и ответов, творческие мастерские, анкетирование, опросы, мастер-классы, круглые столы, деловые игры, дискуссии и т.п.

4.7. При наличии оптимальных технико-технологических и организационно-методических условий осуществлять интерактивное взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в информационно-коммуникационной среде посредством сайта ДОУ

5. Организация деятельности и порядок работы школы.

5.1. Организаторы школы выполняют следующие функции:

- Доводят до сведения родителей (законных представителей) место и время заседаний через педагогов или мессенжер «Сферум»;
- Организуют распространение информации о проведении заседания посредством объявлений или афиш;
- Утверждают количество родителей, желающих посещать школу;
- Утверждают тематику встреч (заседаний).

Заседания школы проводятся с октября по май один раз в месяц, в вечернее время. Группа формируется из 10-15 человек, форма проведения- групповая. На итоговом заседании обсуждаются результаты и эффективность проведения работы

6. Права и обязанности участников «Школы для родителей»

6.1. Родители (законные представители) имеют право:

на получение квалифицированной консультативной помощи по проблемам воспитания, обучения, развития и адаптации ребенка в ДООУ, а также по подготовке к школе; на получение практической помощи в организации занятий с детьми дома; на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

6.2. ДООУ имеет право:

- на изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;
- на внесение корректировки в план работы «Школы для родителей» в зависимости от возникающих проблем, интересов и запросов родителей.
- предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям.

6.3. ДООУ обязано:

- организовывать работу «Школы для родителей» в соответствии с планом, утвержденным заведующим ДООУ,
- с учетом интересов и потребностей родителей;
- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям.
- соблюдать положение Конвенции о правах ребенка.

7. Документальное оформление деятельности «Школы для родителей» (делопроизводство)

7.1. Работа «Школы для родителей» фиксируется явочными листами, в которых регистрируются родители, участники данного заседания «Школы для родителей», с указанием даты проведения

7.2. Нумерация явочных листов ведется от начала учебного года, порядковым номером.

7.3. Отчет о работе «Школы для родителей» вносится в анализ работы ДООУ за учебный год.

7.4. Результативность заседаний фиксируется родителями (законными представителями) путем заполнения анкет обратной связи.

8. Планируемые результаты

8.1. Приобретение знаний и навыков, которые помогут взрослым общаться с детьми и лучше их понимать.

8.2. Эффективное взаимодействие «взрослый- ребенок».

8.3. Позитивное восприятие ребенка и педагогических ситуаций.

8.4. Родитель должен научиться:

- Устанавливать положительный эмоциональный контакт не только со своими детьми, но и с другими детьми и взрослыми;
- активизировать позитивное мышление, помогающее родителям избегать или преодолевать трудности в воспитании и развитии детей;
- Уметь слушать и слышать ребенка;
- Самостоятельно урегулировать конфликтные ситуации;
- Принимать детей с их индивидуальными особенностями (такими, какие есть).

8.5. Установление доверительного отношения между ДОО и родителями.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего ДОО.

9.2. «Школа» работает по разработанному и утвержденному в начале учебного года, плану.